

Sitzungsniederschrift
der Gemeindevertretung Lammershagen

vom 19.12.2024 im Dorfgemeinschaftshaus Bellin

Beginn: 19.00 Uhr - Ende: 21.25 Uhr

Für diese Sitzung enthalten die Seiten 1 bis 8 Verhandlungsniederschriften und Beschlüsse mit den lfd. Nummern 1 bis 15 (i. W. fünfzehn)


.....
Unterschrift

A n w e s e n d:

a) stimmberechtigt

Bürgermeisterin Rebekka Schmahlfuß
(als Vorsitzende)

GV Dieter Ehlers
GV Michael Grimm
GV Rasmus Hansen
GV Jörn Koch
GV Leif Liebscher
GV Hans-Jacob Thießen
GVin Sabine Thießen
GV Olaf Wahnschaffe

b) nicht stimmberechtigt

S. Forberger, Protokollführer

Es fehlte:

a) entschuldigt:

b) unentschuldigt

Die Mitglieder der Gemeindevertretung Lammershagen waren durch **Einladung vom 11.12.2024 auf Donnerstag, den 19.12.2024 zu 19.00 Uhr** unter Mitteilung der Tagesordnung einberufen worden. Tag, Zeit und Ort der Sitzung sowie die Tagesordnung waren öffentlich bekannt gegeben worden. Die Vorsitzende stellte bei Eröffnung der Sitzung fest, dass gegen die ordnungsgemäße Ladungsfrist Einwendungen nicht erhoben wurden.

Tagesordnung:

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Genehmigung der Tagesordnung
3. Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 15.10.2024
4. Beratung und Beschlussfassung über die Jahresrechnung des Haushaltsjahres 2023
5. Beratung und Beschlussfassung über die Haushaltssatzung mit dem Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2024
6. Beratung und Beschlussfassung bezüglich der Anpassung der Grundsteuerhebesätze
7. Beratung und Beschlussfassung über die Änderung der Nutzungsbedingungen DGH (Nutzungsordnung)
8. AK Dorfentwicklung - Ortsentwicklungskonzept und weiteres Vorgehen
9. Blühwiese Rodehorster Weg - Bericht und weitere Maßnahmen
10. Beratung und Beschlussfassung über Maßnahmen zur Verkehrsberuhigung in der Straße Am Gallenberg
11. Berichte der Ausschüsse
12. Verschiedenes
13. Einwohnerfragestunde

Die Verhandlungen fanden in öffentlicher Sitzung statt.

1. Begrüßung der Gemeindevertretung und Eröffnung der Sitzung durch die Bürgermeisterin

Bgmin R. Schmahlfuß begrüßt die Gemeindevertretung, stellt fest, dass sie nach der Zahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist und eröffnet die Sitzung.

2. Genehmigung der Tagesordnung

Die Gemeindevertretung ist einstimmig dafür, dass die Tagesordnung um den Tagesordnungspunkt Wahl eines/einer neuen Vorsitzende(n) und stellv. Vorsitzende(n) des Ausschusses für Bauen, Wege, Natur- und Umweltschutz und ebenfalls aus Dringlichkeitsgründen um den Tagesordnungspunkt Beratung und Beschluss über den Trägervertrag der Kita Lütte Hütte ergänzt wird. Im TOP Haushaltsplan 2024 ist gewünscht, dass separat über den Brandschutz speziell über die Investition in neue Schutzjacken gesprochen wird.

Die Tagesordnungspunkte verändern sich in der Nummerierung entsprechend.

Abstimmungsergebnis: 9 Ja-Stimmen

3. Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 15.10.2024

Das Protokoll wird einstimmig von den GV-Mitgliedern (9 Ja-Stimmen) genehmigt.

4. Beratung und Beschlussfassung über die Jahresrechnung des Haushaltsjahres 2023

S. Forberger stellt die Haushaltsrechnung 2023 vor (u.a. Verwaltungshaushalt, Vermögenshaushalt, Mehr- und Mindereinnahmen sowie Mehr- und Minderausgaben, Rücklagenübersicht).

Gemeinde Lammershagen Haushaltsrechnung 2023

Feststellung des Ergebnisses

Bezeichnung		Verwaltungshaushalt EUR	Vermögenshaushalt EUR	Gesamt EUR
1	2	3	4	5
1.	Soll-Einnahmen	485.291,02	18.373,47	503.664,49
	davon Globalbereinigung	0,00	0,00	0,00
2.	+ Neue Haushaltseinnahmereste	-	0,00	0,00
3.	./. Abgang Alter Haushaltseinnahmereste	-	0,00	0,00
4.	./. Abgang Alter Kasseneinnahmereste	0,00	0,00	0,00
5.	Summe bereinigter Soll-Einnahmen	485.291,02	18.373,47	503.664,49
6.	Soll-Ausgaben Darin enthalten Überschuss VMHH 0,00 €	485.291,02	18.373,47	503.664,49
7.	+ Neue Haushaltsausgabereste	0,00	0,00	0,00
8.	./. Abgang Alter Haushaltsausgabereste	0,00	0,00	0,00
9.	./. Abgang Alter Kassenausgabereste	0,00	0,00	0,00
10.	Summe bereinigter Soll-Ausgaben	485.291,02	18.373,47	503.664,49
11.	Ausgleich	0,00	0,00	0,00

Die HH-Rechnung 2023 wird nach Vorstellung und Beratung von der GV beschlossen.

Abstimmungsergebnis: 9 Ja-Stimmen

5. Beratung und Beschlussfassung über die Haushaltssatzung mit dem Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2024

Haushaltsplan und Haushaltssatzung werden von S. Forberger vorgestellt. Hierbei wird u.a. eingegangen auf den Vorbericht, Ergebnis- und Finanzplan, Teilergebnis- und

-finanzplan, Investitionsplan und den Bereich Eröffnungsbilanz/allgemeine Rücklage und Ausgleichsrücklage.

Auszug aus der HH-Satzung:

Der Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2024 wird

1. im Ergebnisplan mit	
einem Gesamtbetrag der Erträge ³ auf	448.400 EUR
einem Gesamtbetrag der Aufwendungen ³ auf	433.500 EUR
einem Jahresüberschuss von	14.900 EUR
einer Inanspruchnahme der Ausgleichsrücklage nach § 26 Absatz 1 Satz 2 GemHVO zum Haushaltsausgleich ⁴	0 EUR
einem Jahresergebnis unter Inanspruchnahme der Ausgleichsrücklage ⁴	14.900 EUR
2. im Finanzplan mit	
einem Gesamtbetrag der Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit auf	444.000 EUR
einem Gesamtbetrag der Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit auf	411.800 EUR
einem Gesamtbetrag der Einzahlungen aus der Investitionstätigkeit und der Finanzierungstätigkeit auf	0 EUR
einem Gesamtbetrag der Auszahlungen aus der Investitionstätigkeit und der Finanzierungstätigkeit auf	17.100 EUR

festgesetzt.

§ 2

Es werden festgesetzt:

1. der Gesamtbetrag der Kredite für Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen auf	0 EUR
2. der Gesamtbetrag der Verpflichtungsermächtigungen auf	11.400 EUR
3. der Höchstbetrag der Kassenkredite auf	0 EUR
4. die Gesamtzahl der im Stellenplan ausgewiesenen Stellen auf	0 Stellen ⁵

Die vorliegende HH-Satzung und der HH-Plan wird nach Vorstellung und Beratung von der GV einstimmig beschlossen.

Abstimmungsergebnis: 9 Ja-Stimmen

Wie gewünscht wurde der Bereich der Haushaltsansätze im Bereich des Brandschutzes angesprochen, speziell im Hinblick auf die Anschaffung von 14 neuen Schutzjacken. Nach entsprechendem Informationsaustausch in der GV-Sitzung wurde über die Anschaffung der neuen Schutzjacken noch separat abgestimmt:

Abstimmungsergebnis: 7 Ja-Stimmen, 2 Stimmenthaltungen

6. Wahl eines/einer neuen Vorsitzende(n) und stellv. Vorsitzende(n) des Ausschusses für Bauen, Wege, Natur- und Umweltschutz

GV Leif Liebscher ist von seiner Tätigkeit als Vorsitzender des Ausschusses für Bauen, Wege, Natur- und Umweltschutz zurückgetreten. Die GV wählt Hans-Jakob Thießen als Vorsitzenden und Peter Gröppler als stellv. Vorsitzenden.

Abstimmungsergebnis: 9 Ja-Stimmen

7. Beratung und Beschlussfassung bezüglich der Anpassung der Grundsteuerhebesätze

Im Rahmen der GV-Sitzung wird auf diverse Punkte der Grundsteuerreform eingegangen (u.a. Aufkommensneutralität, Ermittlung der Grundsteuer inkl. Grundsteuerwert, Hebesätze etc.).

Die GV beschließt einstimmig, die Hebesätze mit Wirkung ab 1.1.2025 für die Grundsteuer A auf 300% und für die Grundsteuer B auf 480% festzusetzen und die entsprechende Hebesatzsatzung bekannt zu machen.

Abstimmungsergebnis: 9 Ja-Stimmen

8. Beratung und Beschlussfassung über die Änderung der Nutzungsbedingungen DGH (Nutzungsordnung)

Nach entsprechender Beratung wurden folgende Punkte zur Abstimmung gebracht:

- a) Berechnung einer Energiepauschale i.H.v. Euro 10,-- (zusätzlich zu der sonstigen Nutzungsgebühr gem. Nutzungsordnung)

Abstimmungsergebnis: 9 Ja-Stimmen

- b) Änderung des Nutzungsvertragstextes in § 3 Nutzungsbestimmungen, Punkt 7:
Statt: „Das Rauchen in den Räumen des DGH ist bei öffentlichen Veranstaltungen nicht gestattet. Das Rauchen bei privaten Feiern ist erlaubt.“
Neuer vorgeschlagener Nutzungsvertragstext: „Das Rauchen in den Räumen des DGH ist nicht gestattet.“

Abstimmungsergebnis: 9 Ja-Stimmen

- c) Änderung des Nutzungsvertragstextes in § 3 Nutzungsbestimmungen, Punkt 8:
Statt: „Hunde sind bei öffentlichen Veranstaltungen im DGH nicht erlaubt. Hunde sind bei privaten Feiern erlaubt.“

Neuer vorgeschlagener Nutzungsvertragstext: „Hunde sind im DGH nicht erlaubt.“

Abstimmungsergebnis: 4 Ja-Stimmen, 4 Nein-Stimmen, 1 Stimmenthaltung
 ⇒ Somit bleibt es diesbezüglich beim bisherigen Nutzungsvertragstext.

9. AK Dorfentwicklung - Ortsentwicklungskonzept und weiteres Vorgehen

GV Sabine Thießen berichtete über folgende Punkte:

- Am 29.11.24 fand ein Treffen von mehreren Personen statt
- Ausgestaltung der Dorfweise: Bürger sollen befragt werden
- BCS-Büro: Bündelung von Maßnahmen; Ziel ist auch grundsätzlich die Stärkung der Kommunikationsstruktur in der Gemeinde
- Dr. Liedl, Fa. Alse Nutzung Kenntnis im Bereich Fördermittel; Termin im Januar für ein Gespräch

10. Blühwiese Rodehorster Weg - Bericht und weitere Maßnahmen

GV Sabine Thießen berichtete über folgende Punkte:

- am 21.4.24 war ein Arbeitseinsatz, Ziel: Schaffung von grasarmen Flächen
- im Mai Einpflanzung von Sämlingen
- Bericht von Fr. Haase-Zieseimer über durchgeführte Maßnahmen in 2024 (Arbeitseinsätze, Bepflanzungen, Begehungen inkl. Aufnahme des Bestandes (Pflanzenarten, Konstellationen über das Jahr) sowie geplante/angedachte Maßnahmen 2025 (Arbeiten an Blühwiese; Vortrag)
- Treffen am 7.11.24 Treffen mit Frau Dr. Steffen, Projektmanagerin vom Deutschen Verband für Landschaftspflege Schleswig-Holstein, zwecks fachlicher Beratung

11. Beratung und Beschlussfassung über Maßnahmen zur Verkehrsberuhigung in der Straße am Gallenberg

In der GV wurde über die vorhandenen installierten Schwellen und das Aufstellen von Betonringen zur Verkehrsberuhigung diskutiert.

Die GV beschloss einstimmig die Schwellen an der Bushaltestelle zu entfernen und stattdessen Betonringe vom 1. Haus bis zur Bushaltestelle zwecks Verkehrsberuhigung zu platzieren.

Abstimmungsergebnis: 9 Ja-Stimmen

12. Beratung und Beschlussfassung über den Trägervertrag Lütte Hütte mit der Johanniter-Unfall-Hilfe e.V

S. Forberger informiert über die Vertragsänderungen (z.B. hinsichtlich der Gebäudenutzfläche und Grundstücksgröße, Gruppenzahl und Kostenpositionen) sowie die

Vertragsverlängerung bis zum 31.12.2025 zwischen der Johanniter-Unfall-Hilfe e.V. einerseits und den Gemeinden Lammershagen, Mucheln und Selent andererseits.

Nach Informierung und Beratung beschließt die GV einstimmig die Gegenzeichnung des Änderungsvertrages des Trägervertrages bezüglich der Kita Lütte Hütte Selent.

Abstimmungsergebnis: 9 Ja-Stimmen

13. Berichte der Ausschüsse

Bau- und Wegeausschuss (GV H.-J. Thießen und GV L. Liebscher)

Angesprochene Punkte:

- Kontaktaufnahme mit der Kreisverwaltung bezüglich Maßnahmen zur Verkehrsberuhigung auf der B 202 im Gemeindegebiet; in 2025 soll eine Verkehrsschau stattfinden. Ggf. Aufstellung von Anhängerblitzer
- einzuhaltende Straßenbreiten
- Kübelabstände im Versatz; Pfeilbaken (rot-weiß)
- Entfernung von unterhöhlten Bäumen; Ausgleichsmaßnahme
- Knickschau hat stattgefunden; keine besonderen Vorkommnisse
- Toilettenanlagen: Spülungen funktionieren; sauber aber nicht schön

Sozialausschuss (Ausschussvorsitzende F. Flucke)

Angesprochene Punkte:

- Veranstaltungen:
 - o Laternelaufen
 - o Nikolausveranstaltung
 Dank für die jeweils schöne Umsetzung an die Unterstützer.
- Spielplatz TÜV-Bericht:
Die meisten Mängel sollen/können durch Eigenleistung behoben werden.
Rutsche soll komplett abgebaut und überholt werden.
- Anna Hermann verlässt Ausschuss; Nachfolge gesucht.

Bürgermeisterin R. Schmahlfuß:

Angesprochene Punkte:

- Kooperation Feuerwehren Selent und Lammershagen
- Reinigung DGH durch Sarah Ehlers
- Halteverbotsschilder aufgestellt beim Cafe
- Ablassen Wasser (Feuerlöschteiche)
- Straßenlaternen: Förderantrag läuft noch
- Sirenen, voraussichtlich Mitte 2025
- Glasfaser; letzten 5% noch zu legen; Blumenhorst muss noch ausgebaut werden
- Pyrotechnik: auch keine Pyrotechnik in der Straße Am Wald
- Bergstraße Laterne an Bushaltestelle; Kommunikation über Anwalt; rückwärtige Abschattung

- Albert-Schweitzer-Schule: über 300 Schüler/-innen; guter baulicher Zustand; OGTS-Ausbau in Arbeit; positive soziale Konstellation / relativ wenig Gewalt
- Flüchtlingszuweisungen

14. Verschiedenes ./.

15. Einwohnerfragestunde ./.


Bürgermeisterin


Protokollführer